

**Evolução 546352**
**DOMICILIO JUDICIAL ELETRÔNICO**

[1. Contexto 2](#_Toc451454533)

[2. Solução 2](#_Toc1048372772)

[Evolução (546352): DOMICÍLIO JUDICIAL ELETRÔNICO 2](#_Toc336749537)

[Story ():US1 – Vinculação de tribunais SAJ vs DJE 3](#_Toc1589781094)

[Story ():US2 – Configuração da integração DJE e SAJ Procuradorias 4](#_Toc2061917718)

[Story ():US3 – Requisitar a lista de comunicações do Domicílio Judicial Eletrônico 7](#_Toc1260917079)

[Story ():US4 – Armazenamento das comunicações importadas do Domicílio Judicial Eletrônico. 10](#_Toc747014581)

[Story (): US5 – Cadastro de Processos a partir das informações da comunicação do Domicílio Judicial eletrônico. 14](#_Toc1681388077)

[Story (): US6 – Cadastro de Processos a partir de consulta processual MNI – Atos eletrônicos oriundos do DJE. 19](#_Toc455150569)

[Story ():US7 – Requisição manual de importação do Teor (recebimento voluntário) via DJE. 23](#_Toc682620918)

[Story (): US8 – Rotina SIT para autoconfirmação de avisos DJE (recebimento de teor) 28](#_Toc717964104)

# **1. Contexto**

O DJE é uma plataforma centralizada que permite a comunicação oficial entre órgãos do judiciário e procuradorias. Até então, o SAJ Procuradorias realizava essa comunicação diretamente com os tribunais por meio de serviços do MNI, possibilitando o recebimento e processamento de intimações e comunicações judiciais de forma automatizada.

Com o lançamento do DJE pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), essa integração passará a ser realizada exclusivamente por meio de uma API REST, tornando-se obrigatória e resultando na descontinuação gradual dos serviços MNI anteriormente utilizados.

# **2. Solução**

A integração entre o SAJ Procuradorias e o Domicílio Judicial Eletrônico está sendo implementada para atender às exigências do CNJ e garantir a continuidade no recebimento das intimações e notificações judiciais. A solução adotada contempla:

**Adaptação para API REST**: Desenvolvimento de novos serviços para consumir as comunicações diretamente do DJE via API REST;

**Criação de novas rotinas para importação de avisos e recebimento do inteiro teor do ato eletrônico:** Automatização do fluxo para garantir que todas as informações sejam recebidas e processadas corretamente;

**Desenvolvimento de um novo motor de cadastro de processos:** Utilização dos dados e informações recebidas no próprio aviso para agilizar o cadastro no SAJ Procuradorias;

**Definição de chaves de controle:** Implementação de configurações para determinar se o cadastro do processo será baseado nos dados do aviso ou se será realizada uma consulta processual auxiliar via MNI;

# **Evolução (546352): DOMICÍLIO JUDICIAL ELETRÔNICO**

Requisitos

* **R01**: O sistema deverá possuir uma tela de configuração no SAJ Procuradorias para gerenciamento das informações do Domicílio Judicial Eletrônico, permitindo a configuração de serviços habilitados (Avisos, Teor, Processo, Manifestação), tipos de avisos a serem filtrados, paginação das requisições, método de cadastro do processo (baseado no aviso da API REST ou via consulta MNI) e informações de autenticação e comunicação (usuário, senha, tenant e endpoints da API);
* **R02**: Implementação de uma rotina periódica (SIT) para a importação automática de avisos via API REST;
* **R03**: Implementação de uma rotina periódica (SIT) para o recebimento do inteiro teor do ato eletrônico associado aos avisos importados;
* **R04**: Inclusão de novos campos em tabelas do sistema para armazenar dados adicionais fornecidos pela API REST do DJE, como prazos e outras informações relevantes não disponíveis nos serviços MNI;

**R05**: Criação de um mecanismo para armazenamento e controle do número de comunicação (numeroComunicacao), que será utilizado como chave para o recebimento do teor do ato eletrônico;
* **R06**: Implementação de um motor para classificação dos tipos de comunicação, considerando que anteriormente essa distinção era feita por códigos (INT, CIT, PTA, URG etc.), e agora é baseada em descrições textuais;
* **R07**: Desenvolvimento de um mecanismo para identificação automática de assunto e classe processual a partir da descrição fornecida no aviso;
* **R08**: Implementação de um motor de interpretação de prazos para converter descrições textuais em formatos padronizados (ex.: "DIAS", "MÊS", "ANO", "DATA CERTA" em substituição às representações anteriores como "HORA", "D", "M", "A", "C");
* **R09**: Implementação de um motor para identificação da instância processual, considerando que, enquanto nos serviços MNI as instâncias eram diferenciadas por links distintos, no DJE essa distinção ocorre via um campo específico na API REST;

### Story ():US1 – Vinculação de tribunais SAJ vs DJE

**Cenário esperado:**
que exista uma tela de cadastro de tribunais DJE, onde seja possível definir os itens abaixo:

* Informar a descrição do tribunal;
* Informar a instância vinculada a esse tribunal;

***1.1 – Criar tela para cadastro descrições e instâncias informadas pelo DJE***

**de acordo com o protótipo:

Título da tela:** Cadastro de Tribunais - Domicílio Judicial Eletrônico
**Local da tela:** SAJ ADM > APOIO > CADASTROS > DOMICÍLIO JUDICIAL ELETRÔNICO > CADASTRO DE TRIBUNAIS DJE

Campos da tela:

1. Tipo de órgão Externo (SAJ) - (Chave estrangeira)
2. Tribunal DJE – (Descrição, texto livre)
3. Instância DJE - (Descrição, texto livre)
4. Webservices - (Chave estrangeira)
5. Botão para incluir (+)
6. Botão para remover (-)
7. Opções nativas do sistema (Salvar e fechar)

Protótipo:


***1.1 – Vinculação de tribunais DJE vs SAJ Procuradorias***

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 1.3.1 | **Cadastrar tribunal*** Usuário administrador acessa a ‘Vinculação de Tribunais - Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Clica na opção incluir (+)
* Seleciona um tipo de órgão externo habilitado no SAJ Procuradorias
* preenche o Tribunal domicílio
* preenche a instância Domicílio
* Seleciona o Webservices
* Clica na opção ‘Salvar’
* O Sistema armazena o cadastro na base de dados do SAJ Procuradorias

**Resultado:** * O Sistema permite que o usuário realize cadastros de tribunais e instâncias DJE

**Regras:** **R1.1, R1.2***CASOS DE TESTE** Abrir e fechar o sistema para ver se as configurações permanecem salvas de acordo com as informações inseridas pelo usuário
* Tentar Salvar sem preencher informações obrigatórias (**R1.3.2)**
* Tentar Salvar com registros duplicados na vinculação entre tribunal e instâncias. (**R1.3.1)**
 |
| # |  |

|  |
| --- |
| Regra R1.1: Não é permitido duplicar campos |
| * SERÁ Permitido múltiplos Tipos de órgão externo SAJ Procuradorias e Webservices, para diferentes tribunais e Instâncias do Domicílio;
* NÃO SERÁ permitido a duplicidade composta por: Tipo de órgão externo, Instância Domicílio, Tribunal Domicílio;
 |

|  |
| --- |
| Regra R1.2: Campos de preenchimento obrigatório |
| * Todos os campos são de preenchimento obrigatório

Mensagem para o usuário: Campo obrigatório não preenchido: “$Nome do campo” |

### Story ():US2 – Configuração da integração DJE e SAJ Procuradorias

**Cenário esperado:**
que exista uma tela de configuração onde seja possível definir os itens abaixo:

* Definir qual será o status das comunicações que deverão ser importadas;
* Definir se o cadastro do processo será a partir das informações retornadas em cada comunicação eletrônica ou se será realizado o cadastro a partir de uma consulta processual no webservice do tribunal usando o padrão MNI ou SAJ;
* Informar uma data de início da integração, para realizar a busca de comunicações no portal do DJE a partir desta data;
* Informar a URL de comunicação com a API;
* Informar as rotas (endpoints) de comunicação e Inteiro teor;

***2.1 – Criar tela para configuração do Domicílio Eletrônico***

**de acordo com o protótipo:**

**Título da tela:** Domicílio Judicial Eletrônico
**Local da tela:** SAJ ADM > APOIO > CONFIGURAÇÕES > DOMICÍLIO JUDICIAL ELETRÔNICO

Composição da tela:

1. Deve existir um agrupador contendo quatro flags para ativar/desativar individualmente os seguintes serviços:
(Título: Habilitar serviços)
**Default**: Desmarcados/desabilitados
	1. Importar Comunicações
	2. Consultar Processos
	3. Receber Teor
	4. Entregar Manifestação
2. Deve existir um agrupador com três opções (radio buttons) para definir o status da ciência das comunicações que serão importadas:
(Título: Status da ciência da comunicação a importar)
**Default**: Ambos
	1. Lido
	2. Não Lido
	3. Ambos
3. Deve existir um campo de seleção com duas opções para definir a origem dos dados para cadastro do processo:
(Título: Cadastro do processo a partir:)
**Default**: Consulta Processual (MNI)
	1. Consulta Processual (MNI)
	*Observação: Na segunda versão da ERS foi removida a opção Informações recebidas na comunicação (DJE).*

1. Deve existir um campo para informar a data de início, que será informada na requisição de comunicações:
(Título: Data Início - Importação de comunicações:)
**Default**: Vazio

Tooltip informativo: ‘A primeira requisição realizada nessa integração irá solicitar a lista de comunicações disponibilizadas a partir da data informada’

1. direita: Deve haver um agrupador chamado “Comunicação com a API”, contendo os seguintes campos:
Default: Não preenchidos (nulo)
	1. **URL API** (campo para inserção da URL do serviço disponível no SAJ Integration HUB)

Abaixo do subtítulo “ROTAS” (Rotas disponíveis na API do Integration HUB):

* 1. **Comunicações** (campo para inserção do usuário de autenticação)
	2. **Inteiro Teor** (campo para inserção

Protótipo:


***2.2 – Função de segurança para acesso a tela de Configuração da integração com o Domicílio Judicial eletrônico***

**Pré-condição:**

* Criação da tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Usuário administrador logado;

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 2.2.1 | **Permitir acesso a tela de ‘Domicílio Judicial Eletrônico’’**1. Usuário administrador loga no sistema
2. Acessar menu ‘Funções’ no sistema SAJ-ADM;
3. Clica na opção ‘Autorização por função’
4. O sistema exibe a tela ‘Autorização por função’
5. Seleciona a opção ‘0 – ADM/Procuradoria Jurídica’ no campo ‘sistema’ e a opção ‘Domicílio Judicial Eletrônico’ no campo ‘tela’;

**Resultado:** * O sistema exibe a opção ‘Acesso à tela’ em operações.

*CASOS DE TESTE***CT1.2.1.1**: * Visualizar as operações da tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’ (Administrador)
* Acessar a opção a configuração ‘Domicílio Judicial Eletrônico’ em autorizações por função no SAJ ADM.

**Verificação:** Observar se na tela ‘Autorização por função’ é exibida opção‘Domicílio Judicial Eletrônico’ no campo tela e a opção ‘Acesso à tela’ em operações. |
| # |  |

***2.3 – Armazenamento das configurações do Domicílio judicial eletrônico***

**Pré-condição:**

* Usuário com função de segurança de acesso à tela DJE;

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 2.3.1 | **Configuração do ‘Domicílio Judicial Eletrônico’**1. Usuário com a permissão de acesso a tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’ loga no sistema;
2. Acessa a tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
3. Usuário habilita os serviços ‘Importar comunicações’ e ‘Receber teor ‘;
4. Usuário mantém os serviços ‘Consultar processo’ e ‘Entregar Manifestação’ desabilitados
5. Usuário mantém selecionado a opção ‘Ambos’ no campo de status da ciência dos avisos a importar
6. Usuário Seleciona a opção ‘Informações recebidas na comunicação (DJE)’ para definir o tipo de informação utilizada para cadastrar o processo
7. Usuário Informa uma data corte: Ex: 01/01/2025
8. Usuário preenche o campo ‘URL API’ Ex: ‘https://softplan.gitlab.io’
9. Usuário preenche a rota (endpoint) de comunicação: Ex: ‘/v1/comunicacoes’
10. Usuário preenche a rota (endpoint) de inteiro teor: Ex: ‘/v1/comunicacoes/inteiro-teor’
11. Usuário clica em salvar

**Resultado:** * O sistema armazena as informações definidas pelo usuário e salva na base de dados do SAJ Procuradorias.

**Regras: R2.1***CASOS DE TESTE** Abrir e fechar o sistema para ver se as configurações permanecem salvas de acordo com as informações inseridas e escolhidas pelo usuário
* Tentar Salvar sem preencher informações obrigatórias (**R1.3.2)**
* Tentar Salvar com registros duplicados na vinculação entre tribunal e instâncias. (**R1.3.1)**
 |
| # |  |

|  |
| --- |
| Regra R2.1: Campos de preenchimento obrigatório |
| * Será obrigatório o preenchimento do campo ‘data de início’
* Será obrigatório o preenchimento do campo ‘URL API’
* Será obrigatório o preenchimento do campo ‘Rotas’
 |

### Story ():US3 – Requisitar a lista de comunicações do Domicílio Judicial Eletrônico

**Cenário esperado:**

* Existir uma rotina periódica para realizar a importação das comunicações eletrônicas a partir da integração com o DJE
* realizar a importação das comunicações de acordo com as configurações realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’

***3.1 – Criação e configuração da rotina SIT para importação das comunicações do DJE.***

Definições da rotina SIT:
Nome:ConsultarListaComunicacaoDomicilioDescrição/resumo:Rotina responsável por buscar a lista de comunicações no portal do Domicílio Judicial Eletrônico.
Default: Desabilitada

**Pré-condição:**

* Usuário com função de segurança de acesso a tela de configuração da Rotina SIT;
* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Importar Comunicações’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 3.1.1 | **Acessar a rotina SIT para importação das comunicações**1. O Usuário administrador loga no sistema;
2. Acessar menu ‘APOIO > CONFIGURAÇÕES’ no sistema SAJ-ADM;
3. Clica na opção ‘Gerenciador de integração – Rotina SIT’;
4. Sistema exibe a tela ‘Gerenciador de integração – Rotina SIT’’;
5. Usuário clica na lupa de pesquisa para escolher uma rotina a ser configurada;
6. Sistema exibe a lista de rotinas
7. Usuário seleciona a rotina ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**

**Resultado:** * O sistema exibe as opções de configuração para a rotina SIT, podendo habilitar e definir horários, dias e intervalos de execução (Padrão atual do sistema).

*CASOS DE TESTE***CT3.1.1.1**: * Visualizar as informações de acordo com a definição da rotina SIT, tais como, Nome do serviço e Descrição/resumo.
* A rotina deve iniciar desabilitada, sendo necessário a habilitação manual pelo usuário administrador.
 |
| # |  |
| 3.1.2 | **Configurar a rotina SIT para importação das comunicações**1. O Usuário administrador loga no sistema;
2. Acessar menu ‘APOIO > CONFIGURAÇÕES’ no sistema SAJ-ADM;
3. Clica na opção ‘Gerenciador de integração – Rotina SIT’;
4. Sistema exibe a tela ‘Gerenciador de integração – Rotina SIT’’;
5. Usuário clica na lupa de pesquisa para escolher uma rotina a ser configurada;
6. Sistema exibe a lista de rotinas;
7. Usuário seleciona a rotina ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’;**
8. Habilita a opção ‘Ativo’ na parte superior da tela;
9. Define um período de execução no grupo ‘Horário de execução’ (ex: 00:00 à 23:59);
10. Define um intervalo em minutos (ex: 240)
11. Define os dias de execução, selecionando a opção ‘Todos os dias’
12. Clica em Salvar

**Resultado:** * O Sistema persiste os dados definidos pelo usuário na base de dados do SAJ Procuradorias.

*CASOS DE TESTE***CT3.1.2.1**: * Observar se as informações persistem ao fechar o sistema e abrir a tela novamente.
 |
| # |  |
| 3.1.3 | **Requisição automática da lista de comunicações disponíveis no Domicílio Judicial Eletrônico**1. A Rotina automatizada (2.1.1) solicita a lista de comunicações disponíveis no DJE;
2. O Sistema envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘comunicações’ do grupo rotas e para a API configurada no campo ‘URL API’:
3. As informações sobre a requisição e sua resposta (sucesso ou falha) são registradas para fins de monitoramento e rastreabilidade. (LOGs)

Origem das Informações Enviadas:1. data\_inicio: Última data de disponibilização do ato ou a data definida no campo ‘Data Início - Importação de comunicações’ na tela de configuração do ‘Domicílio judicial Eletrônico’
2. data\_fim: Data atual
3. numero\_processo: Vazio
4. tipo\_comunicacao: Vazio
5. assunto: Vazio
6. status\_ciente: Conforme configurado no campo de status da ciência na tela de configuração do ‘DomicilioDomicílio judicial Eletrônico’
7. parte\_interessada: Vazio
8. obter\_todas\_paginas: true
9. page: 0
10. size: 0
11. sort: Vazio

Exemplo de Json de envio:{ "data\_inicio": "2019-08-24T14:15:22Z", "data\_fim": "2019-08-24T14:15:22Z", "numero\_processo": "", "tipo\_comunicacao": "", "assunto": "", "status\_ciente": "AMBOS", "parte\_interessada": "", "obter\_todas\_paginas": true, "page": 0, "size": 0, "sort": [""]}**Resultado:** * Que o sistema realize a requisição de acordo com as configurações do DJE e da rotina SIT, armazenando LOGs para conferência.

**Regras: R2.1,** *CASOS DE TESTE***CT2.1.3.1**: * Observar se a rotina SIT executou no período conforme agendamento.
* Observar se o objeto de envio registrado em LOG está com as informações de acordo com as configurações realizadas na tela do Domicílio Judicial Eletrônico.
 |
| # |  |

|  |
| --- |
| Regra R3.1: Data de início para busca de comunicações eletrônicas no DJE |
| * A Data de início será a data de disponibilização do último ato eletrônico importado no SAJ Procuradorias, salvo primeira consulta realizada na integração que utilizará o campo configurado para data de início.
 |

### Story ():US4 – Armazenamento das comunicações importadas do Domicílio Judicial Eletrônico.

**Cenário esperado:**

* Armazenar cada aviso na base de dados do SAJ Procuradorias

***4.1 – Importar comunicações oriundas do Domicílio Judicial Eletrônico.***

**Pré-condição:**

* Rotina SIT ConsultarListaComunicacaoDomicilio configurada e habilitada;
* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Importar Comunicações’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 4.1.1 | **Receber a lista de comunicações oriundas do Domicílio Judicial Eletrônico*** Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
* Envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘comunicações’ do grupo ‘Rotas’ da API configurada no campo ‘URL API’:
* O Domicílio retorna uma lista de comunicações
* As comunicações são importadas uma a uma para a base de dados do SAJ Procuradorias

**Resultado:** * Importar os avisos para a base de dados do SAJ Procuradorias, vinculando as informações de acordo com tribunal, instância e foro recebido, entre outras informações.
* As comunicações sem processo cadastrado são exibidas no link de ‘intimações e citações para processos não cadastrados’
* ***O cadastro e vinculação com o processo está previsto nas histórias futuras.***

**Regras: R4.1, R4.2, R4.3, R4.4, R4.5, R4.7***CASOS DE TESTE***CT4.1.1.1**: * Após importar a lista de comunicações, as Citações devem ser exibidas na tela ‘SAJ Procuradorias > Processos > ‘Recebimento de citações eletrônicas’
* O Campo Carência da tela ‘Recebimento de citações eletrônicas’ deverá exibir a data final da ciência, disponibilizado pelo DJE.

**CT4.1.1.2**: * Após importar a lista de comunicações, as Intimações devem ser exibidas na tela ‘SAJ Procuradorias > Processos > ‘Recebimento de intimações eletrônicas’
* O Campo Carência da tela ‘Recebimento de intimações eletrônicas’ deverá exibir a data final da ciência, disponibilizado pelo DJE.
 |
| # |  |
| 4.1.2 | **Receber a lista de comunicações oriundas do Domicílio Judicial Eletrônico – Destinar à Autarquia*** Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
* Envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘comunicações’ do grupo ‘Rotas’ da API configurada no campo ‘URL API’:
* O Domicílio retorna uma lista de comunicações
* As comunicações são importadas uma a uma para a base de dados do SAJ Procuradorias
* As comunicações que possuem o documento do destinatário classificado como autarquia no SAJ Procuradorias, serão destinadas à autarquia (R3.1.6)

**Resultado:** * Importar os avisos para a base de dados do SAJ Procuradorias, vinculando as informações de acordo com tribunal, instância e foro recebido.
* ***O cadastro e vinculação com o processo está previsto nas histórias futuras***.

**Regras: R4.1, R4.2, R4.3, R4.4, R4.5, R4.6, R4.7***CASOS DE TESTE***CT4.1.1.1**: * Realizar a importação de comunicação oriunda do domicílio Judicial eletrônico, contendo o documento de destinatário como autarquia. E Observar se o sistema realizou a vinculação do ato eletrônico com o processo classificado como autarquia.
* Caso o processo seja cadastrado com sucesso, é possível verificar na tela de cadastro do processo o campo ‘Autarquia’ e verificar se é a mesma autarquia informada na comunicação. Observar também na aba movimentações da tela de cadastro do processo, se o ato em questão está vinculado corretamente.
* Caso o processo esteja no ‘link de intimações e citações para processos não cadastrados’, haverá uma coluna ‘Autarquia’ na tela, observar se o ato eletrônico está vinculado com a autarquia corretamente.
 |
| # |  |

***4.2 – Importar comunicações oriundas do Domicílio Judicial Eletrônico e gerar pendência antecipada.***

**Pré-condição:**

* Rotina SIT ConsultarListaComunicacaoDomicilio configurada e habilitada;
* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Importar Comunicações’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Pendência antecipada habilitada (R3.8);

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 4.2.1 | **Gerar pendência ao receber a lista de comunicações oriundas do Domicílio Judicial Eletrônico*** Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
* Envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘comunicações’ do grupo ‘Rotas’ da API configurada no campo ‘URL API’;
* O Domicílio retorna uma lista de comunicações;
* As comunicações são importadas uma a uma para a base de dados do SAJ Procuradorias;
* Para cada comunicação importada o sistema gera uma pendência no fluxo do procurador
* O Prazo de vencimento para cada pendência será aplicado de acordo com as informações do DJE (R3.4)

**Resultado:** * Importar os avisos para a base de dados do SAJ Procuradorias, vinculando as informações de acordo com tribunal, instância e foro recebido.
* As comunicações sem processo cadastrado são exibidas no link de ‘intimações e citações para processos não cadastrados’
* Cada Pendência tenha o prazo de vencimento aplicado de acordo com as informações recebidas do DJE.
* O cadastro e vinculação com o processo está previsto nas histórias futuras.

**Regras: R4.1, R4.2, R4.3, R4.4, R4.5, R4.7, R4.8***CASOS DE TESTE***CT4.2.1.1**: * Após importar a lista de comunicações, as Citações devem ser exibidas na tela ‘SAJ Procuradorias > Processos > ‘Recebimento de citações eletrônicas’
* O Campo Carência da tela ‘Recebimento de citações eletrônicas’ deverá exibir a data final da ciência, disponibilizado pelo DJE.

**CT4.2.1.2**: * Após importar a lista de comunicações, as Intimações devem ser exibidas na tela ‘SAJ Procuradorias > Processos > ‘Recebimento de intimações eletrônicas’
* O Campo Carência da tela ‘Recebimento de intimações eletrônicas’ deverá exibir a data final da ciência, disponibilizado pelo DJE.

**CT4.2.1.3**: * Após importar a lista de comunicações o sistema irá gerar pendência para cada ato eletrônico.
 |
| # |  |

|  |
| --- |
| Regra R4.1: Definir Tipo de órgão externo do ato eletrônico |
| * O tipo de órgão externo do ato eletrônico é definido no de-para existente na tela de configuração do domicílio Judicial eletrônico, na aba ‘Vinculação tribunal e instância’.
*
 |

|  |
| --- |
| Regra R4.2: Definição da Classe e assunto |
| * O Domicílio Judicial Eletrônico não retorna os códigos de assuntos e classes, necessitando, portanto, que seja realizado a identificação via descrição para utilizar os códigos armazenados no cadastro de Tipo ação CNJ e Assunto CNJ na base de dados do SAJ Procuradorias
 |

|  |
| --- |
| Regra R4.3: Código da comunicação |
| * O Domicílio Judicial Eletrônico retornará à informação ‘numeroComunicacao’ que corresponde como o identificador principal da comunicação e será utilizado futuramente para a requisição de teor e realização da ciência do ato eletrônico, portanto, esse dado deverá ser armazenado na base de dados do SAJ Procuradorias.
 |

|  |
| --- |
| Regra R4.4: Tipos de prazos |
| * Atualmente o SAJ Procuradorias armazena os tipos de prazos do ato eletrônico de acordo com as informações recebidas do tribunal, a mesma regra se aplicará para os atos recebidos do domicílio, onde os códigos inseridos no SAJ serão:Dias: DMês: M

Ano: AHora: HData Certa: C |

|  |
| --- |
| Regra R4.5: Identificação dos tipos de atos de CITAÇÃO eletrônica |
| * É necessário validar se o tipo de ato eletrônico recebido seguirá o fluxo de Citação ou Intimação, para isso, deverá existir um parâmetro no sistema onde será possível configurar os tipos de comunicação que seguirão o fluxo de Citação.Ao importar um ato eletrônico, deverá validar o tipo do ato eletrônico e direcionar para o fluxo correto.
* Demais tipos de ato eletrônico, diferentes de citação, seguirão o fluxo de intimação.
 |

|  |
| --- |
| Regra R4.6: Marcar o ato eletrônico como autarquia |
| * O Campo documento do destinatário informa para quem está destinado o ato eletrônico, atualmente temos a funcionalidade onde o ato eletrônico pode ser enviado para autarquias, nesse caso, portanto, deverá ser mantido o comportamento para os atos importados via Domicílio Judicial Eletrônico.- Quando o campo ‘documentoDestinatario’ possuir o documento de uma pessoa classificada como autarquia no SAJ Procuradorias, o ato deverá ser mantido como destino de autarquia.Informação técnica: Os atos que são de autarquias possuem a vinculação com o código da pessoa no campo ‘cdAutarquia’.
 |

|  |
| --- |
| Regra R4.7: Não receber atos eletrônicos duplicados |
| * Deverá existir uma hierarquia para a importação de avisos, considerando as integrações hibridas que utilizarão recebimento via url do tribunal (wsdl) e comunicação com o Domicílio Judicial Eletrônico.Haverá, portanto, uma hierarquia entre as duas integrações, tornando o Domicílio Judicial Eletrônico o sistema mandatário para importação das comunicações e recebimento do inteiro teor, seguirá as validações abaixo:

Importações a partir do wsdl:R4.7.1 - Quando já existir o identificador do aviso na base de dados do SAJ Procuradorias, não será processado novamente.R4.7.2 - Quando não existir o identificado do aviso na base de dados do SAJ Procuradorias, será importado e exibido no fluxo de intimações e citações ag. recebimento.Importações a partir do DJE:R4.7.3 - Quando já existir o identificador do aviso e o número da comunicação na base de dados do SAJ Procuradorias, não será processado novamente.R4.7.4 - Quando já existir o identificador do aviso e NÃO existir número da comunicação na base de dados do SAJ Procuradorias, deverá ser atualizado o número da comunicação, para que o recebimento do inteiro teor seja realizado pelo DJE.R4.7.5 - Quando não existir o identificado do aviso e NÃO existir número da comunicação na base de dados do SAJ Procuradorias, será importado e exibido no fluxo de intimações e citações ag. recebimento. |

|  |
| --- |
| Regra R3.8: Geração da pendência antecipada |
| * O sistema gerará pendências no momento da importação das comunicações quando habilitadas a partir dos parâmetros abaixo8947 - PENDÊNCIA - Deve gerar pendência não classificada aos procuradores no momento da obtenção da lista intimações/citações. è Gera pendência para todas as comunicações importadas;
 |

Comparativo de campos:



### Story (): US5 – Cadastro de Processos a partir das informações da comunicação do Domicílio Judicial eletrônico.

**Cenário esperado:**

* Realizar o cadastro do processo de acordo com as informações recebidas via comunicação eletrônica importada do Domicílio Judicial eletrônico
* Vincular processo cadastro com o ato eletrônico importado
* Cadastrar processos incidentes quando a funcionalidade de validação das classes estiver habilitada
* Cadastro de processos destinados a autarquias

***5.1 – Cadastrar processo a partir das informações contidas na comunicação eletrônica disponibilizada pelo Domicílio Judicial Eletrônico.***

**Pré-condição:**

* Rotina SIT ConsultarListaComunicacaoDomicilio configurada;
* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Importar Comunicações’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* A Configuração deve apontar para o cadastro do processo a partir das informações do ato eletrônico;

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 5.1.1 | **Cadastrar processo a utilizando as informações do ato eletrônico – cenário comum**1. Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
2. Envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘comunicações’ do grupo ‘Rotas’ da API configurada no campo ‘URL API’:
3. O Domicílio retorna uma lista de comunicações
4. As comunicações são importadas uma a uma para a base de dados do SAJ Procuradorias
5. Os processos são cadastrados utilizando as informações do contidas no ato eletrônico
6. Os atos eletrônicos são vinculados ao processo cadastrado

**Resultado:** * O Processo de cada ato eletrônico deverá existir na base de dados do SAJ Procuradorias, podendo ser consultado a partir da tela de ‘cadastro e movimentações de processos judiciais’;
* Cada processo terá o cadastro das partes de acordo com o comportamento atual do sistema, aplicando os tipos de participação vinculado as classes e vinculando os representantes de acordo com as informações disponibilizadas no ato eletrônico;
* O processo será cadastrado com a classe processual vinculada à classe CNJ em questão, caso não exista vínculo, será utilizada a classe padrão para processos não classificados (R5.6).
* O processo será cadastrado com o assunto vinculado ao assunto CNJ em questão, caso não exista vínculo, será utilizado o assunto a definir (R5.5).
* Os atos eletrônicos estarão vinculados aos processos e serão exibidos no fluxo de ‘Intimações e citações aguardando recebimento’

**Regras: R5.1, R5.2, R5.3, R5.4, R5.5, R5.6,***CASOS DE TESTE***CT5.1.1.1**: Importar a comunicação e cadastrar automaticamente o processo de acordo com as informações recebidas pelo DJE:* Observar se as informações do processo são preenchidas de acordo com as informações recebidas em cada comunicação
* Observar se as partes estão com polos corretos: (‘autoresReclamantes’ = Polo Ativo, ‘reus’ = Polo Passivo, ‘pessoaProcessualRelacionada’ = Advogados)
* Observar se o foi defino o código do assunto CNJ a partir da descrição recebida na comunicação
* Observar se o foi defino o código da classe CNJ a partir da descrição recebida na comunicação
* Observar se foi definido o tipo de órgão externo de acordo com as descrições de ‘Instancia’ e 'tribunalOrigem'

**CT5.1.1.2**: Enviar para o Link quando não identificar o vínculo com o tribunal:* Importar comunicações cujo tribunal e instância não possua vinculação com o tipo de órgão externo do SAJ Procuradorias: Nesse caso, deverá seguir a regra R4.1 e enviar a comunicação eletrônica para o link, exibindo o motivo corretamente.

**CT5.1.1.3**: Cadastrar o processo mesmo sem identificar a classe processual.* Importar comunicações, cujo classe processual informada não seja localizada no SAJ Procuradorias (Não exista de-para da classe CNJ), nesse caso, deverá inserir a classe processual padrão para processos aguardando classificação (R4.6).
 |
| # |  |
| 5.1.2 | **Cadastrar processo a utilizando as informações do ato eletrônico - Autarquias**1. Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
2. Envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘comunicações’ do grupo ‘Rotas’ da API configurada no campo ‘URL API’:
3. O Domicílio retorna uma lista de comunicações
4. As comunicações são importadas uma a uma para a base de dados do SAJ Procuradorias
5. Os processos são cadastrados utilizando as informações do contidas no ato eletrônico
6. Os processos cujo documento do destinatário está cadastrado no SAJ Procuradorias como autarquias, serão definidos como autarquias ao cadastrar.
7. Os atos eletrônicos são vinculados ao processo cadastrado
8. Os atos eletrônicos destinados à autarquia, são vinculados ao processo cadastrado como autarquia.

**Resultado:** * Os Processos dos atos eletrônicos de destinatários ‘Autarquias’ também estarão definidos como autarquia e serão cadastrados de maneira apartada dos processos da procuradoria (terão um novo nosso número).
* O Processo de cada ato eletrônico deverá existir na base de dados do SAJ Procuradorias, podendo ser consultado a partir da tela de ‘cadastro e movimentações de processos judiciais’;
* Cada processo terá o cadastro das partes de acordo com o comportamento atual do sistema, aplicando os tipos de participação vinculado as classes e vinculando os representantes de acordo com as informações disponibilizadas no ato eletrônico;
* O processo será cadastrado com a classe processual vinculada à classe CNJ em questão, caso não exista vínculo, será utilizada a classe padrão para processos não classificados (R5.6).
* O processo será cadastrado com o assunto vinculado ao assunto CNJ em questão, caso não exista vínculo, será utilizado o assunto a definir (R5.5).
* Os atos eletrônicos estarão vinculados aos processos e serão exibidos no fluxo de ‘Intimações e citações aguardando recebimento’

**Regras: R5.1.1, R5.1.2***CASOS DE TESTE***CT5.1.1.1, CT5.1.1.2, CT5.1.1.3CT5.1.2.1:** Importar comunicação eletrônica, cujo destinatário está configurado como autarquia.* Ao realizar a importação de um ato eletrônico que possui um documento de um destinatário configurado como autarquia, o sistema deverá cadastrar o processo e defini-lo como autarquia, vinculando ao ato eletrônico de mesmo destinatário.
 |
| # |  |

***5.2 – Cadastrar processo a partir das informações contidas na comunicação eletrônica disponibilizada pelo Domicílio Judicial Eletrônico e Validar os cadastros de incidentes em virtudes da validação da classe processual***

**Pré-condição:**

* Rotina SIT ConsultarListaComunicacaoDomicilio configurada;
* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Importar Comunicações’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* A Configuração deve apontar para o cadastro do processo a partir das informações do ato eletrônico;
* Habilitar o parâmetro para validação de classe processual ao cadastrar processos;
* Existir na base de dados, processos com o mesmo número judicial com outra classe processual.

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 5.2.1 | **Cadastrar processo a utilizando as informações do ato eletrônico – Classes incidentes**1. Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
2. Envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘comunicações’ do grupo ‘Rotas’ da API configurada no campo ‘URL API’:
3. O Domicílio retorna uma lista de comunicações
4. As comunicações são importadas uma a uma para a base de dados do SAJ Procuradorias
5. Os processos são cadastrados utilizando as informações do contidas no ato eletrônico
6. Os processos cujo número judicial já existe no SAJ Procuradorias, entretanto com classe distinta, será cadastrado como incidente.
7. Os atos eletrônicos são vinculados ao processo de mesma classe

**Resultado:** * O sistema cadastrará um processo incidente quando já existir o número judicial do ato eletrônico com uma classe processual diferente.
* O Processo de cada ato eletrônico será cadastrado na base de dados do SAJ Procuradorias, podendo ser consultado a partir da tela de ‘cadastro e movimentações de processos judiciais’;
* Cada processo terá o cadastro das partes de acordo com o comportamento atual do sistema, aplicando os tipos de participação vinculado as classes e vinculando os representantes de acordo com as informações disponibilizadas no ato eletrônico;
* O processo será cadastrado com a classe processual vinculada à classe CNJ em questão, caso não exista vínculo, será utilizada a classe padrão para processos não classificados (R4.6).
* O processo será cadastrado com o assunto vinculado ao assunto CNJ em questão, caso não exista vínculo, será utilizado o assunto a definir (R4.5).
* Os atos eletrônicos estarão vinculados aos processos e serão exibidos no fluxo de ‘Intimações e citações aguardando recebimento’;

**Regras: R5.1, R5.2, R5.3, R5.4, R5.5, R5.6***CASOS DE TESTE***CT5.1.1.1, CT5.1.1.2, CT5.1.1.3, CT5.1.2.1CT5.2.1.1:** Importar comunicação eletrônica contendo o mesmo número judicial de um processo existente no SAJ Procuradorias, entretanto, contendo a classe processual diferente.* Ao realizar a importação de um ato eletrônico que possui o número judicial cadastrado no SAJ Procuradorias, mas com a classe processual diferente, o sistema irá cadastrar um processo incidente.
 |
| # |  |

|  |
| --- |
| Regra R5.1:  |
| * O Processo será enviado para o link de ‘Intimações e citações para processos não cadastrados’ caso não seja localizado a vinculação da instância e tribunal de origem com o tribunal cadastrado no SAJ Procuradorias.Será exibido no link a seguinte mensagem: ‘Tribunal $Descrição\_DJE e instância $Descrição\_DJE não possuem vinculação com o tipo de órgão externo no SAJ Procuradorias’
 |

|  |
| --- |
| Regra R5.2:  |
| * Não será validado a árvore processual, pois no domicílio Judicial eletrônico não há atualmente informação dos processos originários ou incidentais.
 |

|  |
| --- |
| Regra R5.3:  |
| * O Parâmetro ‘WS\_PARAMETROS\_VALIDAR\_CLASSE\_PROCESSUAL\_IMPORTACAO\_ATO\_ELETRONICO’ é responsável por habilitar a funcionalidade que realiza o cadastro de processo incidente, nos casos que o retorno é um número judicial já cadastrado, mas com classe processual diferente do ato eletrônico.
 |

|  |
| --- |
| Regra R5.4:  |
| * Os advogados estão identificados no campo ‘representantes’ contido nos dados retornados do ato eletrônico. Cada advogado possui o campo ‘documentoRepresentado’ que será o campo responsável por definir à qual pessoa o advogado representa
 |

|  |
| --- |
| Regra R5.5:  |
| * Quando um assunto processual não está configurado corretamente e o sistema não encontra o Código do SAJ Procuradorias de acordo com o CNJ retornado nas integrações, o processo é cadastrado inicialmente com o código padrão de ‘assunto a definir’, que previamente estará configurado no parâmetro abaixo:8039 - Número do Assunto a definir
 |

|  |
| --- |
| Regra R5.6:  |
| * Quando a classe processual não está configurada corretamente e o sistema não encontra o Código do SAJ Procuradorias de acordo com o CNJ retornado nas integrações, o processo é cadastrado inicialmente com o código padrão de ‘Tipo ação de processo aguardando classificação’, que previamente estará configurado no parâmetro abaixo:8407 - Cadastro de Processos - Código do tipo de ação utilizado em processos aguardando classificação
* O Parâmetro ‘8547 - Procuradoria utiliza classe CNJ’ define onde buscar o código da classe a partir da descrição. Quando o estiver habilitado....
 |

Descrição dos campos recebidos:



### Story (): US6 – Cadastro de Processos a partir de consulta processual MNI – Atos eletrônicos oriundos do DJE.

**Cenário esperado:**

* Realizar o cadastro do processo de acordo com as informações recebidas via comunicação eletrônica importada do Domicílio Judicial eletrônico
* Vincular processo cadastro com o ato eletrônico importado
* Cadastrar processos incidentes quando a funcionalidade de validação das classes estiver habilitada
* Cadastro de processos destinados a autarquias
* Cadastro de processos apartados em incidentes de ação coletiva.

***6.1 – Cadastrar processo de atos oriundos do DJE, realizando uma consulta processual MNI nas integrações já existentes com os tribunais (comportamento atual)***

**Pré-condição:**

* Rotina SIT ConsultarListaComunicacaoDomicilio configurada;
* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Importar Comunicações’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* A Configuração deve apontar para o cadastro do processo a partir de consulta MNI;
* Existir integração com os tribunais em questão;

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 6.1.1 | **Cadastrar processo a utilizando as informações do ato eletrônico – cenário comum*** Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
* Envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘comunicações’ do grupo ‘Rotas’ da API configurada no campo ‘URL API’:
* O Domicílio retorna uma lista de comunicações
* As comunicações são importadas uma a uma para a base de dados do SAJ Procuradorias
* Os processos serão cadastrados de acordo com o comportamento atual, realizando consulta processual de acordo com as URL’s de comunicação MNI disponibilizadas pelo tribunal (Comportamento atual)

**Resultado:** * O Processo de cada ato eletrônico será cadastrado na base de dados do SAJ Procuradorias, podendo ser consultado a partir da tela de ‘cadastro e movimentações de processos judiciais’;
* O Cadastro seguirá o comportamento atual, realizando consulta processual wsdl de forma assíncrona;
* Os atos eletrônicos estarão vinculados aos processos e serão exibidos no fluxo de ‘Intimações e citações aguardando recebimento’

**Regras: R6.1, R6.2, R6.3***CASOS DE TESTE***CT6.1.1.1**: Cadastrar processo com as informações obtidas na consulta processual realizada no tribunal (Comportamento atual do sistema)* Ao Importar as comunicações do DJE, o sistema deve enviar uma consulta processual para o tribunal integrado, buscando os dados e realizando o cadastro no SAJ Procuradorias.
* A Comunicação recebida deverá ser vinculada ao processo cadastrado

**CT6.1.1.2**: Cadastrar processo com as informações obtidas na consulta processual realizada no tribunal, montando a árvore processual de acordo com os processos originários e vinculados. (Comportamento atual do sistema)* Ao Importar as comunicações do DJE, o sistema deve enviar uma consulta processual para o tribunal integrado, buscando os dados e realizando o cadastro no SAJ Procuradorias e mantendo o comportamento de montagem da árvore processual
* A Comunicação recebida deverá ser vinculada ao processo cadastrado
 |
| # |  |

***6.2 – Cadastrar processo de atos oriundos do DJE, realizando uma consulta processual MNI nas integrações já existentes com os tribunais, realizando a validação da classe processual para cadastro de incidentes (comportamento atual)***

**Pré-condição:**

* Rotina SIT ConsultarListaComunicacaoDomicilio configurada;
* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Importar Comunicações’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* A Configuração deve apontar para o cadastro do processo a partir de consulta MNI;
* Existir integração com os tribunais em questão;
* Habilitar o parâmetro para validação de classe processual ao cadastrar processos;
* Existir na base de dados, processos com o mesmo número judicial com outra classe processual.

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 6.2.1 | **Cadastrar processo a utilizando as informações do ato eletrônico – Classes distintas*** Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
* Envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘comunicações’ do grupo ‘Rotas’ da API configurada no campo ‘URL API’:
* O Domicílio retorna uma lista de comunicações
* As comunicações são importadas uma a uma para a base de dados do SAJ Procuradorias
* Os processos serão cadastrados de acordo com o comportamento atual, realizando consulta processual de acordo com as URL’s de comunicação MNI disponibilizadas pelo tribunal (Comportamento atual)
* Os processos que já possuem o número judicial cadastrado, mas com classes diferentes, serão cadastrados como incidentes.

**Resultado:** * O Processo de cada ato eletrônico será cadastrado na base de dados do SAJ Procuradorias, podendo ser consultado a partir da tela de ‘cadastro e movimentações de processos judiciais’;
* Os processos com o número judicial que já existe na base de dados, entretanto, com a classe processual diferente, serão cadastrados como incidente;
* O Cadastro seguirá o comportamento atual, realizando consulta processual wsdl de forma assíncrona e apartada;
* Os atos eletrônicos estarão vinculados aos processos e serão exibidos no fluxo de ‘Intimações e citações aguardando recebimento’;

**Regras: R6.1, R6.2, R6.3***CASOS DE TESTE***CT6.1.1.1, CT6.1.1.2CT6.2.1.1:** Importar comunicação eletrônica contendo o mesmo número judicial de um processo existente no SAJ Procuradorias, entretanto, contendo a classe processual diferente.* Ao realizar a importação de um ato eletrônico que possui o número judicial cadastrado no SAJ Procuradorias, mas com a classe processual diferente, o sistema irá cadastrar um processo incidente.
 |
| # |  |

***6.3 – Cadastrar processo de atos oriundos do DJE, realizando uma consulta processual MNI nas integrações já existentes com os tribunais, validando a regra de cadastro de processo apartado em virtude de ação coletiva***

**Pré-condição:**

* Rotina SIT ConsultarListaComunicacaoDomicilio configurada;
* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Importar Comunicações’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* A Configuração deve apontar para o cadastro do processo a partir de consulta MNI;
* Existir integração com os tribunais em questão;
* Habilitar o processo originário como ‘Ação coletiva’;
* Importar um ato de processo filho com a classe informada no parâmetro 80018 (R6.3).

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 6.3.1 | **Cadastrar processo a utilizando as informações do ato eletrônico – Ação coletiva*** Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
* Envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘comunicações’ do grupo ‘Rotas’ da API configurada no campo ‘URL API’:
* O Domicílio retorna uma lista de comunicações
* As comunicações são importadas uma a uma para a base de dados do SAJ Procuradorias
* Os processos serão cadastrados de acordo com o comportamento atual, realizando consulta processual de acordo com as URL’s de comunicação MNI disponibilizadas pelo tribunal (Comportamento atual)
* Os processos que são incidentes de ação coletiva e possuem a classe informada no parâmetro 80018 (R5.3) serão cadastrados de maneira apartada, gerando um novo ‘nosso número’.

**Resultado:** * O Processo de cada ato eletrônico será cadastrado na base de dados do SAJ Procuradorias, podendo ser consultado a partir da tela de ‘cadastro e movimentações de processos judiciais’;
* Criará um cadastro apartado da árvore do originário, os incidentes de ação coletiva que possuem as classes informadas no parâmetro 80018;
* O Cadastro seguirá o comportamento atual, realizando consulta processual wsdl de forma assíncrona e apartada;
* Os atos eletrônicos estarão vinculados aos processos e serão exibidos no fluxo de ‘Intimações e citações aguardando recebimento’;

**Regras: R6.1, R6.2, R6.3***CASOS DE TESTE***CT6.1.1.1, CT6.1.1.2, CT6.2.1.1****CT6.3.1.1**: Importar comunicação eletrônica contendo o número judicial incidente de um processo originário de ‘Ação coletiva’ e cuja classe processual do incidente esteja informada no parâmetro 80018.* Ao importar um processo incidente de ação coletiva, cujo classe processual está configurada para realizar um cadastro apartado (80018), o sistema realiza o cadastro do processo de maneira apartada, gerando um novo nosso numero e realiza o vínculo judicial entre os dois processos, sendo possível visualizar o vínculo na pasta digital e na tela de cadastro e movimentação de processos.
 |
| # |  |

|  |
| --- |
| Regra R6.1:  |
| * O Processo será enviado para o link de ‘Intimações e citações para processos não cadastrados’ caso não seja localizado a vinculação da instância e tribunal de origem com o tribunal cadastrado no SAJ Procuradorias.Será exibido no link a seguinte mensagem: ‘Tribunal $Descrição\_DJE e instância $Descrição\_DJE não possuem vinculação com o tipo de órgão externo no SAJ Procuradorias’
 |

|  |
| --- |
| Regra R6.2:  |
| * O Parâmetro ‘WS\_PARAMETROS\_VALIDAR\_CLASSE\_PROCESSUAL\_IMPORTACAO\_ATO\_ELETRONICO’ é responsável por habilitar a funcionalidade que realiza o cadastro de processo incidente, nos casos que o retorno é um número judicial já cadastrado, mas com classe processual diferente do ato eletrônico. – (Comportamento atual)
 |

|  |
| --- |
| Regra R6.3:  |
| * O Parâmetro 80018 gerencia quais são as classes processuais que serão cadastradas apartados da arvore do originário de ação coletiva.

Quando o processo originário estiver classificado como ‘Ação coletiva’, e o processo em questão possuir a classe processual que está informada no parâmetro 80018: deverá cadastrar um processo apartado (novo nosso número) – (Comportamento atual)  |

### Story ():US7 – Requisição manual de importação do Teor (recebimento voluntário) via DJE.

Permitir receber Teor em duas integrações (MNI e DJE). Quando o ato for do DJE recebe teor pelo DJE, caso contrário, recebe o teor pelo MNI do tribunal em questão.

**Cenário esperado:**

* Que o usuário consiga registrar a ciência e receber o teor da comunicação.
* Que o sistema aplique os prazos de acordo com as informações recebidas na integração.
* Que o sistema armazene o teor na base de dados do SAJ Procuradorias e apresente na pasta digital do processo.

***7.1 – Receber o inteiro teor do ato eletrônico oriundo do Domicílio Judicial Eletrônico.***

**Pré-condição:**

* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Receber Teor’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Existir comunicações oriundas do DJE na base de dados do SAJ Procuradorias;
* Pendência antecipada desabilitada.

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 7.1.1 | **Receber teor manualmente a partir do fluxo de trabalho**1. Usuário procurador acessa o fluxo de trabalho;
2. Na fila ‘Intimações ag. recebimento’ do subfluxo de processos, ele seleciona uma pendência
3. Clica na atividade ‘Receber Intimação’
4. O sistema realiza uma requisição do tipo ‘POST’ no endpoint configurado no campo ‘inteiro teor’ do grupo Rotas. Utilizando a API configurada para o Domicílio Judicial Eletrônico
5. O sistema realiza a importação do Teor do ato eletrônico, armazenando na pasta digital do processo
6. O sistema lança a movimentação padrão para intimação ou citação eletrônica
7. O sistema aplica os prazos de acordo com as informações recebidas da integração
8. A pendência gerada em virtude da movimentação é exibida no workflow na fila prazos a confirmar

**Resultado:** * Importar o teor e exibir na pasta digital do processo;
* Lançar a movimentação configurada para intimação ou citação e gerar a pendência no fluxo do procurador;
* Aplicar os prazos de acordo com as informações recebidas da integração;

**Regras: R7.3, R7.4***CASOS DE TESTE***CT7...**:  |
| # |  |
| 7.2.2 | **Receber teor manualmente pelo fluxo de trabalho e enviar todos os atos eletrônicos para a tela de classificação a partir de publicação**1. Usuário procurador acessa o fluxo de trabalho;
2. Na fila ‘Intimações ag. recebimento’ do subfluxo de processos, ele seleciona uma pendência
3. Clica na atividade ‘Receber Intimação’
4. Sistema envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘Inteiro Teor’ do grupo rotas e para a API configurada no campo ‘URL API’;
5. O sistema envia o ato eletrônico para ser classificado na tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’
6. O sistema não lança automaticamente nenhuma movimentação ao receber o teor do ato eletrônico

**Resultado:** * O sistema receberá o inteiro teor dos atos eletrônicos
* Não lançará movimentação ao receber o inteiro teor
* Enviará para ser classificado na tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’
* Enviará o teor para a pasta digital.

**Regras: R7.2***CASOS DE TESTE***CT7...**:  |
| # |  |
| 7.2.3 | **Receber teor manualmente pelo fluxo de trabalho e enviar somente os atos eletrônicos do contencioso para a tela de classificação a partir de publicação, os atos da área de Execução fiscal realizará a geração padrão da pendência.**1. Usuário procurador acessa o fluxo de trabalho;
2. Na fila ‘Intimações ag. recebimento’ do subfluxo de processos, ele seleciona uma pendência
3. Clica na atividade ‘Receber Intimação’
4. Sistema envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘Inteiro Teor’ do grupo rotas e para a API configurada no campo ‘URL API’;
5. O sistema envia o ato eletrônico do contencioso para ser classificado na tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’
6. O sistema não lança automaticamente nenhuma movimentação ao receber o teor do ato eletrônico de contencioso
7. O sistema NÃO envia o ato eletrônico da área de Execução Fiscal para ser classificado na tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’
8. O sistema lança movimentação no ato eletrônico da área de Execução fiscal

**Resultado:** * O sistema receberá o inteiro teor dos atos eletrônicos
* Não lançará movimentação ao receber o inteiro teor de atos do ‘Contencioso’
* Enviará os atos do contencioso para ser classificado na tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’
* Lançará movimentação e gerará a pendência nos atos dos processos de ‘Execução fiscal’
* Não enviará os atos dos processos de ‘Execução fiscal’ para serem classificados na tela ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’

**Regras: R7.3***CASOS DE TESTE***CT7...**:  |
| # |  |

 ***7.2 – Receber o inteiro teor do ato eletrônico oriundo do Domicílio Judicial Eletrônico – Pendência antecipada.***

**Pré-condição:**

* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Receber Teor’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Existir comunicações oriundas do DJE na base de dados do SAJ Procuradorias;
* Pendência antecipada habilitada.

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 7.2.1 | **Receber teor manualmente a partir do fluxo de trabalho de pendências – Pendência antecipada**1. Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
2. Envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘comunicações’ do grupo ‘Rotas’ da API configurada no campo ‘URL API’:
3. O Domicílio retorna uma lista de comunicações
4. As comunicações são importadas uma a uma para a base de dados do SAJ Procuradorias
5. Os processos são cadastrados utilizando as informações do contidas no ato eletrônico
6. Para cada ato importado é gerado uma pendência (Pendência antecipada)
7. As pendências são exibidas no fluxo de trabalho do procurador na fila ‘Prazos a confirmar’
8. Usuário procurador acessa a fila ‘prazos a confirmar’;
9. Seleciona uma pendência
10. No menu de contexto do ato (Botão direito) seleciona a opção ‘Receber teor do ato eletrônico’
11. O sistema realiza uma requisição do tipo ‘POST’ no endpoint configurado no campo ‘inteiro teor’ do grupo Rotas. Utilizando a API configurada para o Domicílio Judicial Eletrônico
12. O sistema realiza a importação do Teor do ato eletrônico, armazenando na pasta digital do processo
13. O sistema insere os prazos de acordo com as informações recebidas da integração

**Resultado:** * Importar o teor e exibir na pasta digital do processo;
* Aplicar/atualizar os prazos de acordo com as informações recebidas da integração;

**Regras:** *CASOS DE TESTE***CT7...**:  |
| # |  |

***7.3 – Receber o inteiro teor do ato eletrônico oriundo do Domicílio Judicial Eletrônico – IA Propositora de movimentações.***

**Pré-condição:**

* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Receber Teor’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Existir comunicações oriundas do DJE na base de dados do SAJ Procuradorias;
* IA Habilitada (R7.5)
* IA Habilitada para a chefia dos atos recebidos
* Documento de teor treinado para devolver movimentações

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 7.3.1 | **Receber teor manualmente e movimentar a partir da IA**1. Usuário procurador acessa o fluxo de trabalho;
2. Na fila ‘Intimações ag. recebimento’ do subfluxo de processos, ele seleciona uma pendência
3. Clica na atividade ‘Receber Intimação’
4. O sistema realiza uma requisição do tipo ‘POST’ no endpoint configurado no campo ‘inteiro teor’ do grupo Rotas. Utilizando a API configurada para o Domicílio Judicial Eletrônico
5. O sistema realiza a importação do Teor do ato eletrônico, armazenando na pasta digital do processo
6. O sistema envia o documento do teor para análise via IA
7. O Sistema classifica automaticamente a pendência com a movimentação de maior percentual retornado pela IA
8. O sistema aplica os prazos de acordo com as informações recebidas da integração
9. A pendência gerada em virtude da movimentação é exibida no workflow na fila prazos a confirmar

**Resultado:** * Importar o teor e exibir na pasta digital do processo;
* Lançar a movimentação de acordo com o retorno da IA
* Gerar a pendência no fluxo do procurador;
* Aplicar os prazos de acordo com as informações recebidas da integração;

**Regras: R7.1, R7.4***CASOS DE TESTE***CT7...**:  |
| # |  |
| 7.3.2 | **Receber teor manualmente e sugerir conforme retorno da IA (Módulo de publicações)**1. Usuário central de cadastro acessa o fluxo de trabalho;
2. Na fila ‘Intimações ag. recebimento’ do subfluxo de processos, ele seleciona uma pendência
3. Clica na atividade ‘Receber Intimação’
4. O sistema realiza uma requisição do tipo ‘POST’ no endpoint configurado no campo ‘inteiro teor’ do grupo Rotas. Utilizando a API configurada para o Domicílio Judicial Eletrônico
5. O sistema realiza a importação do Teor do ato eletrônico, armazenando na pasta digital do processo;
6. O sistema envia o documento do teor para análise via IA;
7. O Sistema Identifica que está habilitado o módulo de publicações (R7.4);
8. O Sistema armazena a movimentação sugerida e envia o ato eletrônico para o módulo de publicação sem criar pendência.;
9. O usuário da central de cadastro abre a tela de classificação de intimações a partir de publicação;
10. O sistema exibe a movimentação sugerida pela IA no campo ‘Tipo de Movimento’;
11. O usuário informa a data e salva a movimentação;
12. O sistema gera a pendência e envia para a fila ‘Em atuação’ do procurador.;

**Resultado:** * Importar o teor e exibir na pasta digital do processo;
* Sugerir a movimentação de acordo com o retorno da IA
* Enviar para o módulo de publicação sem gerar a pendência no fluxo do procurador;
* O usuário visualiza a movimentação sugerida na tela de classificação dos atos a partir de publicação

**Regras: R7.1, R7.4***CASOS DE TESTE***CT7...**:  |
| # |  |

|  |
| --- |
| Regra R7.5: IA propositora de movimentações |
| A configuração da IA propositora de movimentações segue as informações abaixo:A). Deverá ser habilitado no servidor e na chefia, a partir da caixa de seleção ‘Utiliza propositor de movimentos através de inteligência artificial’B). A Movimentação retornada pela IA só será Lançada/Sugerida caso não conste no parâmetro 80069 - Lista de movimentações que serão desconsideradas quando retornadas pela inteligência artificial. |

|  |
| --- |
| Regra R7.2: Módulo de publicação – Todos os atos são direcionados para a tela de classificação a partir de publicação |
| * Quando o parâmetro de destino das intimações estiver configurado para enviar todos os atos eletrônicos para serem ‘classificados a partir de publicação’ (Opção 1 ou 4), o sistema não lançará movimentação ao receber o inteiro teor e enviará os atos para a tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’, onde os atos serão analisados e classificados por usuários da central de cadastro.

O Parâmetro ‘8531 - Configuração de destino das Intimações eletrônicas’ define o comportamento dos atos eletrônicos ao receber o teor. Sendo as seguintes opções de configuração possível:Comportamento do parâmetro:1 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação2 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência.3 – Nenhuma intimação recebida é enviada para classificação a partir de publicação, todas lançarão movimentação e gerarão a pendência.4 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação5 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência. |

|  |
| --- |
| Regra R7.3: Módulo de publicação – Apenas atos do contencioso são direcionados para a classificação a partir de publicação |
| * Quando o parâmetro de destino das intimações estiver configurado para enviar somente os atos eletrônicos de processos do contencioso para serem ‘classificados a partir de publicação’ (Opção 2 ou 5), o sistema não lançará movimentação ao receber o inteiro teor dos atos de processos do contencioso, e enviará estes atos para a tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’, onde os atos serão analisados e classificados por usuários da central de cadastro.Os atos eletrônicos da área do executivo fiscal, lançará movimentação e gerará a pendência ao receber o teor.

O Parâmetro ‘8531 - Configuração de destino das Intimações eletrônicas’ define o comportamento dos atos eletrônicos ao receber o teor. Sendo as seguintes opções de configuração possível:Comportamento do parâmetro:1 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação2 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência.3 – Nenhuma intimação recebida é enviada para classificação a partir de publicação, todas lançarão movimentação e gerarão a pendência.4 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação5 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência. |

|  |
| --- |
| Regra R7.4: Módulo de publicação – Nenhum ato será direcionado para a tela de classificação a partir de publicação |
| * Quando o parâmetro de destino das intimações estiver configurado para NÃO enviar os atos eletrônicos para serem ‘classificados a partir de publicação’ (Opção 3), o sistema lançará a movimentação e gerará a pendência ao receber o inteiro teor.

O Parâmetro ‘8531 - Configuração de destino das Intimações eletrônicas’ define o comportamento dos atos eletrônicos ao receber o teor. Sendo as seguintes opções de configuração possível:Comportamento do parâmetro:1 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação2 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência.3 – Nenhuma intimação recebida é enviada para classificação a partir de publicação, todas lançarão movimentação e gerarão a pendência.4 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação5 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência. |

Múltiplos documentos de um aviso

### Story (): US8 – Rotina SIT para autoconfirmação de avisos DJE (recebimento de teor)

**Cenário esperado:**

* Existir uma rotina periódica para realizar a importação do inteiro teor das comunicações eletrônicas que foram importadas a partir da integração com o DJE
* realizar a importação do inteiro teor dos atos eletrônicos que possuem a ‘Carência vencida’
* Exibir para o usuário as pendências geradas em virtude do recebimento do teor
* Para os casos de Central de cadastro que classificam o ato pela tela de publicação, ao receber o teor não deverá gerar pendência. O ato deverá ser exibido na tela de publicação para que seja classificado e lançado a movimentação (comportamento atual)

***8.1 – Criação e configuração da rotina SIT para importação do inteiro teor das comunicações do DJE.***

Definições da rotina SIT:
Nome:ReceberTeorComunicacaoDomicilioDescrição/resumo:Rotina responsável por importar automaticamente o inteiro teor das comunicações que possuem o prazo de carência vencido.
Default: Desabilitada

**Pré-condição:**

* Usuário com função de segurança de acesso a tela de configuração da Rotina SIT;
* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Receber Teor’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Deverá existir comunicações oriundas do DJE com carência vencida;

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 8.1.1 | **Acessar a rotina SIT para importação das comunicações**1. O Usuário administrador loga no sistema;
2. Acessar menu ‘APOIO > CONFIGURAÇÕES’ no sistema SAJ-ADM;
3. Clica na opção ‘Gerenciador de integração – Rotina SIT’;
4. Sistema exibe a tela ‘Gerenciador de integração – Rotina SIT’’;
5. Usuário clica na lupa de pesquisa para escolher uma rotina a ser configurada;
6. Sistema exibe a lista de rotinas
7. Usuário seleciona a rotina ‘**ReceberTeorComunicacaoDomicilio**

**Resultado:** * O sistema exibe as opções de configuração para a rotina SIT, podendo habilitar e definir horários, dias e intervalos de execução (Padrão atual do sistema).

*CASOS DE TESTE***CT8.1.1.1**: * Visualizar as informações de acordo com a definição da rotina SIT, tais como, Nome do serviço e Descrição/resumo.
* A rotina deve iniciar desabilitada, sendo necessário a habilitação manual pelo usuário administrador.
 |
| # |  |
| 8.1.2 | **Configurar a rotina SIT para importação do inteiro teor**1. O Usuário administrador loga no sistema;
2. Acessar menu ‘APOIO > CONFIGURAÇÕES’ no sistema SAJ-ADM;
3. Clica na opção ‘Gerenciador de integração – Rotina SIT’;
4. Sistema exibe a tela ‘Gerenciador de integração – Rotina SIT’’;
5. Usuário clica na lupa de pesquisa para escolher uma rotina a ser configurada;
6. Sistema exibe a lista de rotinas;
7. Usuário seleciona a rotina ‘**ReceberTeorComunicacaoDomicilio;**
8. Habilita a opção ‘Ativo’ na parte superior da tela;
9. Define um período de execução no grupo ‘Horário de execução’ (ex: 00:00 à 23:59);
10. Define um intervalo em minutos (ex: 240)
11. Define os dias de execução, selecionando a opção ‘Todos os dias’
12. Clica em Salvar

**Resultado:** * O Sistema persiste os dados definidos pelo usuário na base de dados do SAJ Procuradorias.

*CASOS DE TESTE***CT8.1.2.1**: * Observar se as informações persistem ao fechar o sistema e abrir a tela novamente.
 |
| # |  |
| 8.1.3 | **Execução da rotina SIT para importação do inteiro teor dos atos com carência vencida**1. Sistema executa a rotina SIT ‘ReceberTeorComunicacaoDomicilio;
2. Sistema envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘Inteiro Teor’ do grupo rotas e para a API configurada no campo ‘URL API’:

Origem das Informações Enviadas:1. Numero\_processo: Número judicial do processo em questão
2. Numero\_comunicacao: Código da comunicação que passou a ser armazenado na base de dados. (numeroComunicacao).

Exemplo de Json de envio:{ "numero\_processo": "string", "numero\_comunicacao": "string" }Sugere-se a criação de LOG contendo o objeto de envio e retorno, para conferência de equipes de apoio e sustentação.**Resultado:** * Que o sistema realize a requisição de acordo com as configurações do DJE e da rotina SIT, armazenando LOGs para conferência.

**Regras:** *CASOS DE TESTE***CT8.1.3.1**: * Observar se a rotina SIT executou no período conforme agendamento.
* Observar se o objeto de envio registrado em LOG está com as informações de acordo com o número dos processos e o número da comunicação em questão.
* Observar se o sistema só realizou o enviou para comunicações que possuem a carência vencida
* Observar se o sistema enviou a requisição de todas as comunicações que possuem carência vencida.
 |
| # |  |

***8.2 – Receber automaticamente o inteiro teor do ato eletrônico oriundo do Domicílio Judicial Eletrônico.***

**Pré-condição:**

* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Receber Teor’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Existir comunicações oriundas do DJE na base de dados do SAJ Procuradorias;
* Existir configuração periódica (rotina SIT) para recebimento do teor de atos com carência vencida;

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 8.2.1 | **Receber teor automaticamente a partir da rotina SIT**1. Sistema executa a rotina SIT ‘ReceberTeorComunicacaoDomicilio;
2. O sistema identifica os atos eletrônicos que possuem a carência vencida
3. Sistema envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘Inteiro Teor’ do grupo rotas e para a API configurada no campo ‘URL API’;
4. O sistema lança a movimentação padrão para intimação ou citação eletrônica
5. O sistema aplica os prazos de acordo com as informações recebidas da integração
6. A pendência gerada em virtude da movimentação é exibida no workflow na fila prazos a confirmar

**Resultado:** * Importar o teor e exibir na pasta digital do processo;
* Lançar a movimentação configurada para intimação ou citação e gerar a pendência no fluxo do procurador;
* Aplicar os prazos de acordo com as informações recebidas da integração;

**Regras: R8.1, R8.4***CASOS DE TESTE***CT8...**:  |
| # |  |
| 8.2.2 | **Receber teor automaticamente a partir da rotina SIT e enviar todos os atos eletrônicos para a tela de classificação a partir de publicação**1. Sistema executa a rotina SIT ‘ReceberTeorComunicacaoDomicilio’;
2. O sistema identifica os atos eletrônicos que possuem a carência vencida
3. Sistema envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘Inteiro Teor’ do grupo rotas e para a API configurada no campo ‘URL API’;
4. O sistema envia o ato eletrônico para ser classificado na tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’
5. O sistema não lança automaticamente nenhuma movimentação ao receber o teor do ato eletrônico

**Resultado:** * O sistema receberá o inteiro teor dos atos eletrônicos
* Não lançará movimentação ao receber o inteiro teor
* Enviará para ser classificado na tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’

**Regras: R8.1, R8.2***CASOS DE TESTE***CT8...**:  |
| # |  |
| 8.2.3 | **Receber teor automaticamente a partir da rotina SIT e enviar somente os atos eletrônicos do contencioso para a tela de classificação a partir de publicação, os atos da área de Execução fiscal realizará a geração padrão da pendência.**1. Sistema executa a rotina SIT ‘ReceberTeorComunicacaoDomicilio’;
2. O sistema identifica os atos eletrônicos que possuem a carência vencida
3. Sistema envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘Inteiro Teor’ do grupo rotas e para a API configurada no campo ‘URL API’;
4. O sistema envia o ato eletrônico do contencioso para ser classificado na tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’
5. O sistema não lança automaticamente nenhuma movimentação ao receber o teor do ato eletrônico de contencioso
6. O sistema NÃO envia o ato eletrônico da área de Execução Fiscal para ser classificado na tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’
7. O sistema lança movimentação no ato eletrônico da área de Execução fiscal

**Resultado:** * O sistema receberá o inteiro teor dos atos eletrônicos
* Não lançará movimentação ao receber o inteiro teor de atos do ‘Contencioso’
* Enviará os atos do contencioso para ser classificado na tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’
* Lançará movimentação e gerará a pendência nos atos dos processos de ‘Execução fiscal’
* Não enviará os atos dos processos de ‘Execução fiscal’ para serem classificados na tela ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’

**Regras: R8.1, R8.3***CASOS DE TESTE***CT8...**:  |
| # |  |

***8.3 – Receber automaticamente o inteiro teor do ato eletrônico oriundo do Domicílio Judicial Eletrônico – Pendência antecipada.***

**Pré-condição:**

* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Receber Teor’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Existir comunicações oriundas do DJE na base de dados do SAJ Procuradorias;
* Pendência antecipada habilitada.
* Existir configuração periódica (rotina SIT) para recebimento do teor de atos com carência vencida;

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 8.3.1 | **Receber teor automaticamente de atos eletrônicos com carência vencida - Pendência antecipada**1. Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
2. O sistema identifica os atos eletrônicos que possuem a carência vencida;
3. Sistema envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘Inteiro Teor’ do grupo rotas e para a API configurada no campo ‘URL API’;
4. O sistema realiza a importação do Teor do ato eletrônico, armazenando na pasta digital do processo
5. O sistema atualiza os prazos de acordo com as informações recebidas da integração

**Resultado:** * Importar o teor e exibir na pasta digital do processo;
* Aplicar/atualizar os prazos de acordo com as informações recebidas da integração;

**Regras: R8.1***CASOS DE TESTE***CT8...**:  |
| # |  |

***8.4 – Receber automaticamente o inteiro teor do ato eletrônico oriundo do Domicílio Judicial Eletrônico – IA Propositora de movimentações.***

**Pré-condição:**

* Configurações do DJE realizadas na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Serviço ‘Receber Teor’ deverá estar habilitado na tela ‘Domicílio Judicial Eletrônico’;
* Existir comunicações oriundas do DJE na base de dados do SAJ Procuradorias;
* Existir configuração periódica (rotina SIT) para recebimento do teor de atos com carência vencida;
* IA Habilitada (R7.1);
* IA Habilitada para a chefia dos atos recebidos;
* Documento de teor treinado para devolver movimentações;

|  |  |
| --- | --- |
| # | Cenário |
| 8.4.1 | **Receber teor automaticamente e movimentar a partir da IA**1. Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
2. O sistema identifica os atos eletrônicos que possuem a carência vencida;
3. Sistema envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘Inteiro Teor’ do grupo rotas e para a API configurada no campo ‘URL API’;
4. O sistema realiza a importação do Teor do ato eletrônico, armazenando na pasta digital do processo
5. O sistema envia o documento do teor para análise via IA
6. O Sistema classifica automaticamente a pendência com a movimentação de maior percentual retornado pela IA
7. O sistema aplica os prazos de acordo com as informações recebidas da integração
8. A pendência gerada em virtude da movimentação é exibida no workflow na fila prazos a confirmar

**Resultado:** * Importar o teor e exibir na pasta digital do processo;
* Lançar a movimentação de acordo com o retorno da IA
* Gerar a pendência no fluxo do procurador;
* Aplicar os prazos de acordo com as informações recebidas da integração;

**Regras: R7.1, R7.4***CASOS DE TESTE***CT7...**:  |
| # |  |
| 7.4.2 | **Receber teor manualmente e sugerir conforme retorno da IA (Módulo de publicações)**1. Sistema executa a rotina SIT ‘**ConsultarListaComunicacaoDomicilio’**;
2. O sistema identifica os atos eletrônicos que possuem a carência vencida;
3. Sistema envia uma requisição do tipo **POST** para o endpoint configurado no campo‘Inteiro Teor’ do grupo rotas e para a API configurada no campo ‘URL API’;
4. O sistema realiza a importação do Teor do ato eletrônico, armazenando na pasta digital do processo
5. O sistema envia o documento do teor para análise via IA
6. O Sistema Identifica que está habilitado o módulo de publicações (R8.2, R8.3)
7. O Sistema armazena a movimentação sugerida e envia o ato eletrônico para o módulo de publicação sem criar pendência.
8. O usuário da central de cadastro abre a tela de classificação de intimações a partir de publicação
9. O sistema exibe a movimentação sugerida pela IA no campo ‘Tipo de Movimento’
10. O usuário informa a data e salva a movimentação
11. O sistema gera a pendência e envia para a fila ‘Em atuação’ do procurador.

**Resultado:** * Importar o teor e exibir na pasta digital do processo;
* Sugerir a movimentação de acordo com o retorno da IA
* Enviar para o módulo de publicação sem gerar a pendência no fluxo do procurador;
* O usuário visualiza a movimentação sugerida na tela de classificação dos atos a partir de publicação

**Regras: R7.1, R7.4***CASOS DE TESTE***CT8...**:  |
| # |  |

|  |
| --- |
| Regra R8.1: Carência vencida |
| * O campo ‘dataFinalCiencia’ recebido pelo domicílio, é armazenado no SAJ Procuradorias para gerenciar o período exato da carência do ato.
 |

|  |
| --- |
| Regra R8.2: Módulo de publicação – Todos os atos são direcionados para a tela de classificação a partir de publicação |
| * Quando o parâmetro de destino das intimações estiver configurado para enviar todos os atos eletrônicos para serem ‘classificados a partir de publicação’ (Opção 1 ou 4), o sistema não lançará movimentação ao receber o inteiro teor e enviará os atos para a tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’, onde os atos serão analisados e classificados por usuários da central de cadastro.

O Parâmetro ‘8531 - Configuração de destino das Intimações eletrônicas’ define o comportamento dos atos eletrônicos ao receber o teor. Sendo as seguintes opções de configuração possível:Comportamento do parâmetro:1 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação2 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência.3 – Nenhuma intimação recebida é enviada para classificação a partir de publicação, todas lançarão movimentação e gerarão a pendência.4 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação5 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência. |

|  |
| --- |
| Regra R8.3: Módulo de publicação – Apenas atos do contencioso são direcionados para a classificação a partir de publicação |
| * Quando o parâmetro de destino das intimações estiver configurado para enviar somente os atos eletrônicos de processos do contencioso para serem ‘classificados a partir de publicação’ (Opção 2 ou 5), o sistema não lançará movimentação ao receber o inteiro teor dos atos de processos do contencioso, e enviará estes atos para a tela de ‘Criação e Movimentação de processos a partir de publicação’, onde os atos serão analisados e classificados por usuários da central de cadastro.Os atos eletrônicos da área do executivo fiscal, lançará movimentação e gerará a pendência ao receber o teor.

O Parâmetro ‘8531 - Configuração de destino das Intimações eletrônicas’ define o comportamento dos atos eletrônicos ao receber o teor. Sendo as seguintes opções de configuração possível:Comportamento do parâmetro:1 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação2 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência.3 – Nenhuma intimação recebida é enviada para classificação a partir de publicação, todas lançarão movimentação e gerarão a pendência.4 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação5 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência. |

|  |
| --- |
| Regra R8.4: Módulo de publicação – Nenhum ato será direcionado para a tela de classificação a partir de publicação |
| * Quando o parâmetro de destino das intimações estiver configurado para NÃO enviar os atos eletrônicos para serem ‘classificados a partir de publicação’ (Opção 3), o sistema lançará a movimentação e gerará a pendência ao receber o inteiro teor.

O Parâmetro ‘8531 - Configuração de destino das Intimações eletrônicas’ define o comportamento dos atos eletrônicos ao receber o teor. Sendo as seguintes opções de configuração possível:Comportamento do parâmetro:1 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação2 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência.3 – Nenhuma intimação recebida é enviada para classificação a partir de publicação, todas lançarão movimentação e gerarão a pendência.4 - Todas as intimações recebidas irão para a classificação a partir de publicação5 - Todas as intimações do contencioso que foram recebidas irão para a classificação a partir de publicação, Intimações de processos que são da área de EF, será lançado a movimentação e gerado a pendência. |

Elaboração do documento, Patric Guisolffi, 10/03/2025